



PROCESO DE GESTIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN EN LA UABC

¿Qué es un convenio?

El convenio es el instrumento jurídico mediante el cual se formalizan por escrito los acuerdos entre la UABC y diferentes empresas, organizaciones y dependencias del sector público.

GENERAL

A través de éste tipo de convenio, se inicia la actividad de cooperación y ampara la participación de todos los Programas Académicos de la Universidad.

ESPECÍFICO

Se enfoca en delimitar las actividades de un proyecto o servicio tecnológico. Sirve para detallar los actores responsables, las actividades a desarrollar, así como compromisos de cada parte.



PROCEDIMIENTOS PARA LA GESTIÓN DE UN CONVENIO

Para su **gestión y renovación**, los convenios pueden seguir tres rutas según su propósito, para esto nos apoyamos en tres dependencias/unidades administrativas:

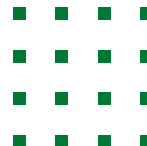
1. Cooperación Académica
2. Vinculación
3. Investigación y Posgrado





¿Cómo saber qué ruta seguirá nuestro convenio o a qué dependencia turnarlo?

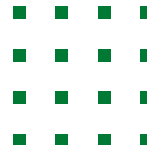
Según su propósito:

- Si el convenio tiene fines de **cooperación académica o intercambio estudiantil** (se pueden identificar porque se firman con instituciones de educación superior o consorcios de educación superior) deberá turnarse al Departamento de Apoyo a la Extensión de la Cultura y la Vinculación del campus correspondiente.
- Si el convenio se celebra para llevar a cabo **actividades de investigación** (se pueden identificar porque existe una contraprestación o beneficio por el servicio de investigación a realizar), se deberá turnar al Departamento de Apoyo a la Docencia y la Investigación.





Si el convenio tiene como propósito **actividades de vinculación** (como la realización de servicio social profesional o prácticas profesionales, proyectos de vinculación con valor en créditos) deberá turnarse al Departamento de Apoyo a la Extensión de la Cultura y la Vinculación del campus correspondiente.



Notas importantes:

En todos los casos:

Incluir todos los datos de la contraparte (dirección, domicilio, RFC, objetivo de la empresa, datos de su constitución y datos que acreditan la personalidad del representante legal).

Convenios de Vinculación:

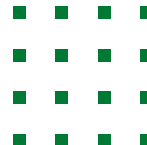
- En convenios específicos el responsable del cumplimiento del convenio es el Director de la Unidad Académica, únicamente firma el Vicerrector /Vicerrectora del Campus o el Secretario General y el Jefe del Departamento de Apoyo a la Extensión de la Cultura y la Vinculación.
- En los convenios Generales firmará el Rector y el Coordinador General de Vinculación y Cooperación

Convenios de Investigación

- Si el **convenio** es de investigación vinculada o investigación directa e **involucra recursos económicos**, se debe canalizar al **Departamento de Apoyo a la Docencia y la investigación**; lo firma el Rector, el Secretario General o el Abogado General, atendiendo las implicaciones patrimoniales que esto significa.
- En los convenios generales firma el Rector y el Coordinador General de Investigación y Posgrado.
- En los convenios específicos firma el Vicerrector/ Vicerrectora o el Secretario General y el Jefe del Departamento de Apoyo a la Docencia y la Investigación.

Convenios de Cooperación Académica

- Firma el Rector y el Coordinador General de Vinculación y Cooperación Académica.



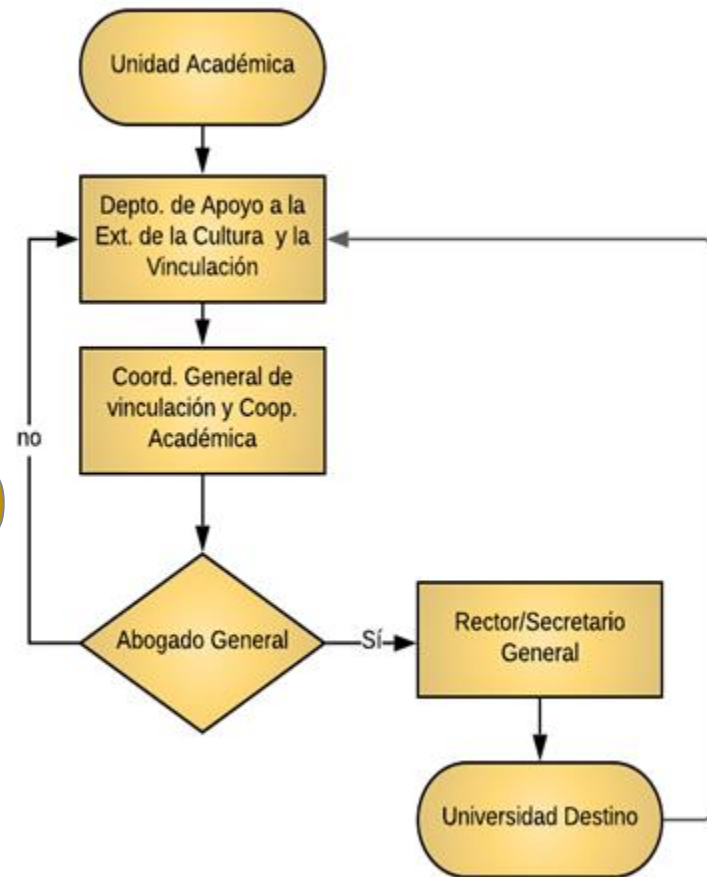
Vigencia de los convenios

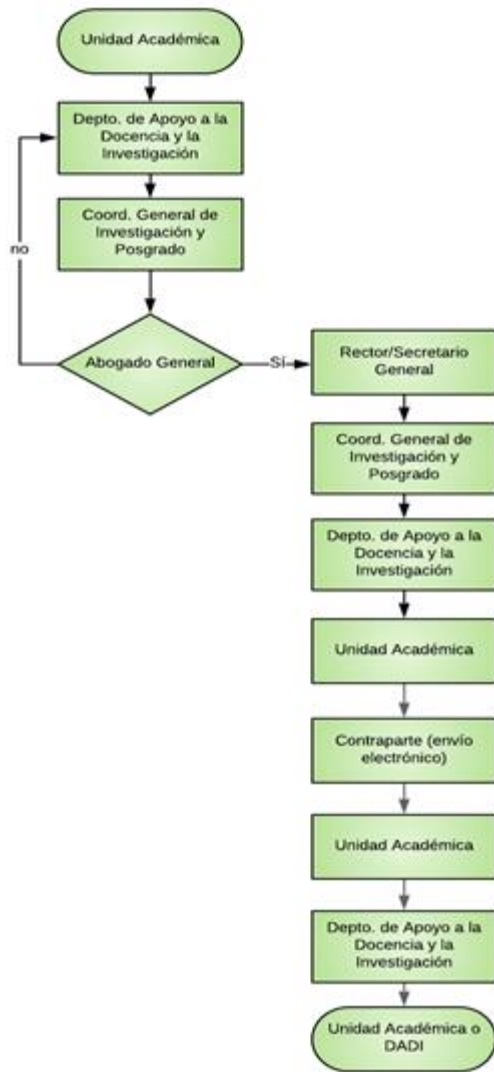
Investigación y Posgrado: Dependerá del tipo de convenio, es deseable que los Generales sean indefinidos. Los específicos tendrán la duración exigida por la contraparte.

Vinculación: Preferentemente 5 años, por ser un margen para determinar su funcionalidad.

Cooperación Académica: Preferentemente 5 años.

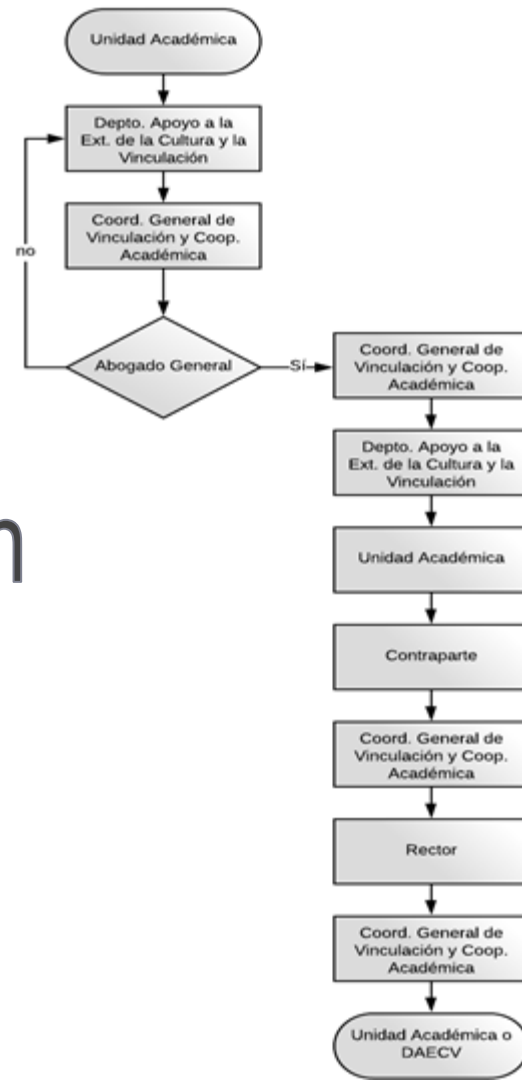
Convenios de Intercambio





Convenios de Investigación

Convenios de Vinculación



¿Cual es la duración del trámite de un convenio?

- La duración es de 4 semanas, sin embargo, hay ocasiones en que el retraso se genera al momento de que el convenio se turna a la dependencia (contratante). Aunque se procura siempre que el proceso sea lo más expedito posible, esas situaciones están fuera de nuestro control.



¿Quién puede proporcionar los datos que acrediten la personalidad de las Vicerrectoras y otras autoridades universitarias que firman un convenio?

Los Departamentos de Apoyo a la Extensión de la Cultura y la Vinculación o Departamentos de Apoyo a la Docencia y la Investigación, según sea el caso.



¿Existe un formato de convenio en el idioma inglés?

Algunas veces es conveniente revisar y ajustar los formatos que proponga la universidad destino, sin embargo, en el caso de cooperación académica sí hay formatos y se encuentran en la página de la Coordinación General de Vinculación y Cooperación Académica.

Enlace de descarga de formatos: <http://internacional.uabc.mx/cgvca/es/convenio>



¿En qué página puedo consultar los convenios que ha firmado UABC?

En este enlace podrán consultar:

<http://internacional.uabc.mx/convenios/vinculacion>



¿Por qué es importante no omitir alguno de los pasos?

- Porque cada paso es necesario para el siguiente, dado que se requiere la validación de cada una de las partes involucradas.
- Porque al enviarse directamente a cualquiera de los involucrados, sin ser validados, los convenios son devueltos al departamento anterior siguiendo la secuencia de manera inversa y esto entorpece el trámite en lugar de agilizarlo.



¡MUCHAS GRACIAS POR SU ATENCIÓN!



DIRECTORIO

COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO		
Puesto/Cargo	Extensión	Correo Electrónico
Coordinador Dr. Juan Guillermo Vaca Rodríguez	33150	Juangvaca@uabc.edu.mx
Analista de Posgrado e Investigación Vinculada LAP. Francisco Guzmán Aguirre	33161	guzmanf23@uabc.edu.mx
DEPARTAMENTOS DE APOYO A LA DOCENCIA Y LA INVESTIGACIÓN		
Jefa del Departamento - Mexicali Dra. Yaralín Aceves Villanueva	43150	dadi.mxl@uabc.edu.mx
Jefa del Departamento - Ensenada Dra. María Concepción Ramírez Barón	63050	cony@uabc.edu.mx
Jefe del Departamento - Tijuana Mtro. Luis Alberto Alcántara Jurado	53150	luis.alcantara@uabc.edu.mx

COORDINACIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN Y COOPERACIÓN ACADÉMICA

Puesto/Cargo	Extensión	Correo Electrónico
Coordinador Dr. David Guadalupe Toledo Sarracino	33181	dtoledo@uabc.edu.mx
Jefe del Departamento de Vinculación Mtra. Korina Indira Salomón González	33187	korina.salomon@uabc.edu.mx
Jefa del Departamento de Cooperación Académica Lic. María Aracely Sosa Salas	33183	aracely.sosa@uabc.edu.mx

DEPARTAMENTOS DE APOYO A LA EXTENSIÓN DE LA CULTURA Y LA VINCULACIÓN

Jefe del Departamento - Mexicali Dr. José Ángel León Valdéz	43080	jose.leon30@uabc.edu.mx
Jefa del Departamento - Ensenada Dra. Miriam Álvarez Mariscal	63180	miriam3@uabc.edu.mx
Jefe del Departamento - Tijuana Mtro. Guillermo Navarro Vázquez	53070	gnavarro@uabc.edu.mx